**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЧАЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от «24» апреля 2014 года № 51/120

**Об утверждении Положения о добровольных пожертвованиях**

**в Качалинском сельском поселении**

В целях установления порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц, на основании статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 55 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Качалинского сельского поселение, Совет депутатов Качалинского сельского поселения Суровикинского муниципального района Волгоградской области

**решил:**

1. Утвердить Положение о добровольных пожертвованиях в Качалинском сельском поселении согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Качалинского

сельского поселения Е.Ф.Кудлаева

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Совета депутатов Качалинского сельского поселения

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года № \_\_\_\_

(приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ В КАЧАЛИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

Положение о добровольных пожертвованиях в Качалинском сельском поселении Суровикинского муниципального района Волгоградской области разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного кодекса РФ, статьей 251 Налогового кодекса РФ, статьей 55 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок формирования и расходования добровольных пожертвований Качалинского сельского поселения.

**1. Общие положения**

1.1. Добровольным пожертвованием (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общеполезных целях.

1.2. Жертвователь – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен.

1.3. Жертвователи вправе определять цели и назначения пожертвований, в том числе на решение вопросов местного значения, указанных в Уставе Качалинского сельского поселения и Федеральном законе от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче муниципальному образованию имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки по целевому назначению.

1.5. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

**2. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований**

2.1. Между Жертвователем и муниципальным образованием заключается договор пожертвования. От имени муниципального образования договор заключается Главой администрации Качалинского сельского поселения.

2.2. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.3. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора. Принимаемое от жертвователя недвижимое имущество с момента государственной регистрации является муниципальной собственностью. Имущество подлежит учету в реестре муниципальной собственности. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется жертвователем, либо сторонами договора, независимым оценщиком.

2.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами бюджета муниципального образования.

2.5. Перечисление жертвователем денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с последующим зачислением на единый счет. Пожертвованные денежные средства зачисляются на единый счет бюджета в соответствии с кодами бюджетной классификации, открытый в органе, осуществляющем казначейское исполнение местного бюджета.

2.6. Для учета и расходования денежных средств Комитет финансов Администрации муниципального образования Суровикинский муниципальный район перечисляет поступившие средства с единого счета местного бюджета на лицевой счет, открытый администрацией муниципального образования в органе, осуществляющем казначейское исполнение бюджета.

2.7. Распорядителем пожертвованных денежных средств является администрация Качалинского сельского поселения.

**3. Цели расходования пожертвований**

Привлечение добровольных пожертвований осуществляется в целях:

- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- содействия деятельности в сфере культуры и искусства, физической культуры и массового спорта;

- на проведение праздничных, спортивных, молодежных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с памятными датами;

- охраны окружающей природной среды и защиты животных;

- охраны и должного содержания объектов и территорий, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

- благоустройства территорий населенных пунктов.

**4. Использование пожертвований**

4.1. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением.

4.2. Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с целевым назначением и в соответствии с бюджетом муниципального образования на текущий финансовый год.

4.3. Пожертвование может быть обусловлено Жертвователем по определенному назначению согласно заключенному договору на цели, определенные настоящим Положением. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением. Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на финансирование общеполезных работ, мероприятий и муниципальных программ, имеющих социально значимую направленность.

4.4. Администрация Качалинского сельского поселения, принимающая пожертвование в местный бюджет, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.5. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении бюджета.

4.6. Совет депутатов Качалинского сельского поселения утверждает отчет об использовании средств пожертвований в рамках утверждения отчета об исполнении бюджета за прошедший финансовый год.

* + - 1. *5. Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований.*

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Контроль за использованием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется администрацией Качалинского сельского поселения, Советом депутатов Качалинского сельского поселения, а также иными контрольными органами в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированным настоящим Положением, регулируются Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110205;fld=134;dst=100564) Российской Федерации.

Договор пожертвования

х.Качалин «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2014 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертводатель», с одной стороны, и Администрация Качалинского сельского поселения Суровикинского муниципального района Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице главы администрации Кудлаевой Елены Федоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

В соответствии с настоящим договором Учреждение принимает от Жертвователя добровольное пожертвование в виде недвижимого имущества (все описать по тех. паспорту) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имущество, права и т.п., если вещь не одна — перечисление, указывается индивидуализирующие признаки)

1.2. Жертвователь передает Учреждению безвозмездно в собственность для владения, пользования и распоряжения имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования Учреждением на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(уставную деятельность/указать конкретную цель)

1.3. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи.

1.4. Настоящий договор подлежит обязательной регистрации в органах государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Учреждение в праве принять добровольное пожертвование от Жертвователя.

2.2. Учреждение в праве в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме.

* 1. Учреждение обязано ежегодно отчитываться за целевое использование полученного имущества.
  2. Жертвователь имеет право получать своевременные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании имущества, переданного по настоящему договору.

**3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

* 1. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. ФОРС-МАЖОР**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств соответствии с условиями договора.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Жертвователь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учреждение:

**7. ПОДПИСИ СТОРОН**

Жертвователь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Учреждение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Ф.Кудлаева/

М.П.